



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

Al Personale Scolastico
della Provincia di Sassari

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche della Provincia di Sassari

All'Albo - Sede

Alle OOSS della Scuola

Istituto Comprensivo N.3 - ALGHERO Prot. 0012803 del 16/10/2025 VII-5 (Entrata)
--

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio, anno solare 2026. Modalità di presentazione domande.

In applicazione dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e in osservanza dell'Atto Unilaterale DRSA in materia di Diritto alla Studio sottoscritto in data 06.11.2024, fatte salve integrazioni e modifiche che dovessero intervenire anche per effetto di stipulazione di nuovo CIR regionale o atto unilaterale, si comunica che il personale docente, educativo ed ATA, in servizio presso le Istituzioni scolastiche di questo Ambito territoriale, che intende avvalersi del diritto ad usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio (150 ore) per l'anno solare 2026, deve presentare domanda alle Scuole di servizio, per il tramite della piattaforma dedicata raggiungibile al link: <https://usr-sardegna.it/usrservizi/> , **dalle ore 12:00 del 17 ottobre 2025 entro il termine del 17 novembre 2025 ore 12:00, a pena di esclusione**

Gli interessati provvederanno a registrarsi e compilare la domanda, come prospettata in piattaforma, seguendo le istruzioni pubblicate contestualmente al presente avviso. Non sono consentite modalità di presentazione delle istanze diverse da quelle indicate con questo avviso e le domande altrimenti prodotte saranno escluse. Si rammenta anche ai candidati di caricare in piattaforma il documento di identità ai fini del riconoscimento.

Si coglie l'occasione per ricordare che la concessione del beneficio in esame è legata al rispetto di quanto previsto dalla circolare 12/2011 della Funzione Pubblica che subordina il diritto alla fruizione dei permessi studio all'attività legata alla frequenza delle lezioni o delle attività di laboratorio/tirocinio (compreso il tempo necessario a raggiungere i luoghi in cui svolgere tali attività) che si svolgono in concomitanza con l'orario di servizio.

La procedura regolata con la presente circolare introduce un elemento di novità per le prossime attività in quanto ***non è previsto il coinvolgimento delle Scuole*** di servizio del personale. Gli Istituti scolastici differenza degli anni precedenti, non dovranno svolgere alcuna operazione di validazione delle domande, ma esclusivamente rendere nota la presente circolare con la massima diffusione, anche a mezzo di pubblicazione all'albo scolastico.

Si forniscono, in allegato alla presente, le istruzioni di compilazione della domanda e copia dell'Atto Unilaterale del 06.11.2024, confidando nella consueta e puntuale collaborazione per quanto richiesto.

IL DIRIGENTE

Anna Maria Massenti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

Responsabile procedimento

Dott.ssa Maria Grazia Conteddu Tel.0794462558

Traversa La Crucca n. 1, loc. Baldinca – 07100 Sassari

Centralino Tel. n. 079-4462500 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m_pi

E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: uspss@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.mim.gov.it/web/sassari

Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS